

Prot. N.311
Del 01/07/2024

PROVVEDIMENTO N.61 DEL 01/07/2024

Oggetto: Liquidazione di € 2.976,00 a favore del Dott. Giffoni Valeriano per compenso incarico di RUP del progetto Riuso Simel R 2.CIG Z6A394834A

IL PRESIDENTE

Richiamati i seguenti atti:

- Verbale di Assemblea dei soci del 13 Novembre 2020 rogato dal Notaio Antonio Paolino Rep.n.362 è stato approvato il vigente Statuto Sociale della società CST Sistemi Sud s.r.l.;
- Verbale di Assemblea dei soci del 15 Dicembre 2022 n.61 è stato nominato il Consiglio di Amministrazione della società per il triennio 2022-2025;
- deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 28/03/2024 n.248 di conferimento dei poteri di direzione e coordinamento della società CST Sistemi Sud srl al sottoscritto avv.to Domenico Gorga;

VISTO il Verbale di Assemblea Generale del 29/04/2024 con il quale è stato approvato il bilancio previsionale 2024-2026;

VISTO il Verbale del Comitato Intercomunale di Controllo n. 31 del 29/04/2024 con il quale è stato approvato il Bilancio preventivo, i piani di lavoro 2024-2026 e la programmazione strategica ed operativa della società;

VISTO il Verbale del Consiglio di Amministrazione n.238 del 13/04/2022 nel quale è stato nominato RUP del progetto Riuso SimelR 2 il Dott. Valeriano Giffoni stabilendo un compenso per tale incarico di € 6.500,00 (seimilacinquecento/00) lordo;

VISTA la ricevuta n.1 del 29/05/2024 del dott. Valeriano Giffoni, C.F GFFVRN79L24A091W, ricevuta dal CST Prot. N. 310 del 28/06/2024;

RILEVATO di dover procedere alla relativa liquidazione;

TUTTO ciò premesso;

DISPONE

- di dare atto che le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
- di liquidare al Dott. Valeriano Giffoni la somma a saldo di €2.976,00 (duemilanovecentosettantasei/00) per il pagamento del compenso per l'incarico di RUP del progetto Riuso SimelR 2CIG Z6A394834A;
- di dare mandato all'impiegata amministrativa sig.ra Renate Farro, già delegata prima d'ora ad effettuare movimentazioni sul c/c bancario della società, di effettuare il pagamento a mezzo bonifico bancario;
- di trasmettere la presente determinazione al Consiglio di Amministrazione della Società tramite il responsabile della segreteria;

- di pubblicare sul sito istituzionale della società;
- di annotare nel registro dei Provvedimenti e conservare presso l'Ufficio Segreteria.


Il Presidente
Avv. Domenico Gorga